



Rédiger des communiqués de presse

Ref 3300119

Rédiger des communiqués de presse

Formations courtes

Approfondissement	2 jours (14 heures)	Paris
		Bordeaux
		Lille
		Strasbourg

Concevoir des communiqués de presse informatifs, clairs et percutants.

Objectifs

- Maîtriser les techniques d'écriture journalistiques du communiqué de presse.
- Élaborer et structurer un communiqué de presse.
- Être synthétique tout en délivrant le message essentiel.

Pour qui ?

Attachés de presse, chargés de communication et chargés des relations presse. Toute personne en contact avec les journalistes.

Code dokélio : 032186

Prérequis

Avoir une pratique confirmée des relations presse ou avoir suivi la formation "communiquer avec les médias".

Compétences acquises:

À l'issue de la formation, vous serez capable de maîtriser les techniques

d'écriture journalistiques du communiqué de presse, d'élaborer et structurer un communiqué de presse et d'être synthétique tout en délivrant le message essentiel.

Programme

Le communiqué de presse : l'outil de communication essentiel pour de bonnes relations avec la presse

- La place du communiqué de presse parmi les outils de communication.
- Identifier les différents types de communiqués de presse : le factuel, l'évènementiel, l'annonce, le bilan...
- Choisir entre le communiqué de presse et le dossier de presse.
- Déterminer le type d'information, l'occasion, le destinataire, les délais.
- Diffuser un communiqué de presse sur le web.

Structurer son communiqué de presse

- Respecter la présentation type : articulation et architecture du communiqué.
- Les mentions nécessaires à son exploitation par le journaliste.

Identifier la teneur du message essentiel

- Définir le message essentiel.
- Activité : analyse d'une série de communiqués de presse.

Définir l'angle, trouver un titre efficace

- Déterminer un angle.
- Trouver un titre informatif et/ou incitatif.

Utiliser l'écriture informative

- Rédiger avec précision : être court, précis, concis.
- Choisir ses mots, construire ses phrases, respecter la ponctuation.

Réécrire des communiqués de presse

- Les spécificité du communiqué de presse web.
- Adapter ses communiqués de presse aux modalités de diffusion : papier ou web.

1490€ HT

Prochaines sessions

Paris

24 et 25 juin 2019
24-06-2019
25-06-2019
26 et 27 août 2019
26-08-2019
27-08-2019
04 et 05 nov. 2019
04-11-2019
05-11-2019
16 et 17 janv. 2020
16-01-2020
17-01-2020
12 et 13 mars 2020
12-03-2020
13-03-2020

Bordeaux
Prochaines sessions

- 24 et 25 juin 2019
 04 et 05 nov. 2019

24 et 25 juin 2019
24-06-2019
25-06-2019
04 et 05 nov. 2019
04-11-2019
05-11-2019

Lille
Prochaines sessions

- 04 et 05 nov. 2019

04 et 05 nov. 2019
04-11-2019
05-11-2019

Strasbourg
Prochaines sessions

- 04 et 05 nov. 2019

04 et 05 nov. 2019
04-11-2019

05-11-2019

S'inscrire

[Nous contacter](#)