



Préparer un discours pour un porte-parole

Ref 3810719

Préparer un discours pour un porte-parole

Formations courtes

Initiation	2 jours (14 heures)	Paris
------------	---------------------	-------

Écrire pour être compris par tous et être convaincant.

Objectifs

- Préparer et séquencer un discours en fonction du public.
- Mettre en place un discours de crise.
- Accompagner son porte-parole.

Pour qui ?

Toute personne amenée à rédiger un discours pour un tiers.

Prérequis

Code dokélio : 040630

Maîtriser les techniques rédactionnelles ou avoir suivi la formation "Écriture journalistique".

Compétences acquises:

À l'issue de la formation, vous serez capable de préparer et séquencer un discours en fonction du public, de mettre en place un discours de crise et d'accompagner votre porte-parole.

Programme

Les fondamentaux

- Définir son message avec pertinence.
- Construire son discours avec méthode.
- Choisir le bon style.

Cas particuliers

- Le discours de crise.
- Faire face à un public réceptif ou réticent.
- Une méthode simple pour préparer un discours en urgence.

Accompagner son porte-parole de A à Z

- Aspects pratiques incontournables.
- Incarner son discours pour mieux porter le message.
- Pièges et écueils à éviter.

1410€ HT

Prochaines sessions

Paris

03 et 04 sept. 2019

03-09-2019

04-09-2019

20 et 21 janv. 2020

20-01-2020

21-01-2020