



FORMATIONS COURTES

INITIATION

NEW

Ref. : 3908920

Durée :
1 jour - 7 heures

Tarif :
Salarié - Entreprise : 720 €
HT

CRÉER SON WEBINAIRE

Comment rendre son webinaire dynamique et efficace et mieux communiquer en interne ?

Conçu à des fins pédagogiques ou relationnelles, un **webinaire** est une conférence 100% en ligne. Réputé pour être un outil de **communication interne** efficace, il peut enseigner à une audience des compétences spécifiques, faciliter *l'onboarding* de nouveaux collaborateurs, ou développer un échange de qualité avec un réseau professionnel. **Cette formation** courte, enrichie d'exemples concrets, conduit le participant à **créer son webinaire** pas à pas : de l'organisation à sa diffusion sur TEAMS, qui est inclus dans la suite *Microsoft 365*. Vous pourrez ainsi rédiger un cahier des charges opérationnel, choisir le matériel adéquat et maîtriser les techniques de prise de parole à l'oral pour rendre votre présentation dynamique.

OBJECTIFS

Déterminer les conditions de réussite d'un webinaire et les étapes-clés de son organisation.

Utiliser à bon escient les fonctionnalités d'un outil de webinaire.

Intégrer les spécificités d'un webinaire sous teams.

POUR QUI ?

Collaborateur des services marketing, communication, commercial et formation devant prochainement organiser ou animer un webinaire

PRÉREQUIS

Aucun.

COMPÉTENCES ACQUISES

Organiser ou animer un webinaire.

PARCOURS PÉDAGOGIQUE

- E-quiz amont
- Présentiel
- E-quiz aval

PROGRAMME

Créer son webinaire

Avant de se lancer, ce qu'il faut savoir

- Se questionner : pourquoi organiser un webinar ?
- Choisir le bon outil pour son webinaire : tour d'horizon des solutions et des fonctionnalités types.

Se préparer en amont : une étape essentielle (checklist des éléments à ne pas manquer)

- Identifier son audience.
- Trouver un sujet adapté.
- Planifier son webinaire : le jour, l'heure et sa durée.
- Faire intervenir des experts (ou pas).
- Choisir un titre évocateur.
- Soigner ses invitations.
- Rendre visible son webinaire.
- Faire des tests.

Réussir la présentation de son webinaire

- Sélectionner un contenu cohérent avec le titre du webinaire.
- Choisir le format de sa présentation.
- Rédiger les points clés de son script : chiffres clés, storytelling, anecdotes, interactions...
- Démarrer son webinaire : les réflexes à avoir.



Organisme qualifié
par l'ISQ-OPQF

Membre de la Fédération
Les Acteurs de la Compétence

CFPJ SAS - 35, rue du Louvre - 75002 PARIS
Tél. : +33 (0)1 44 82 20 00 - e-mail : serviceclient@cfpj.com
Siret 449 557 339 000 16



- Anticiper les questions : ne rien laisser au hasard.
- Animer avec dynamisme : posture, voix et support.
- Assurer un suivi, proposer des relances.
- Laisser à disposition le replay.

Focus « Créer un webinar dans teams »

- Les étapes de la création.
- Les inscriptions.
- La mise en ligne (ou l'ouverture).
- Les fonctionnalités Teams et les combos possibles.

INTERVENANTS

Fabienne LOCHARDET
Responsable Pédagogique
LUM

Martine LE JOSSEC
mljcom

MOYENS HUMAINS, TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Pour les sessions en distanciel, notre Direction Innovation a modélisé une **matrice pédagogique** adaptée pour permettre **un apprentissage et un ancrage mémoriel optimisés**.

Cette matrice prévoit une alternance de **temps de connexion en groupe** et de **séquences de déconnexion** pour des travaux de mise en pratique individuels.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur [votre espace apprenant](#).

Retrouvez également des ressources complémentaires ainsi que les quiz amont/aval sur notre [plateforme](#) dédiée.

LIEUX ET DATES

Paris
22 sept. 2022

